



Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság Elnökétől  
4800 Vásárosnamény, Tamási Á. u. 1.  
Telefon/Fax: 45/470-652

Száma: 151/2683-1/2019.

Készítette: Herczegné Toldi Tímea/Jegyzői Titkárság

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű  
többség szükséges!

### ELŐTERJESZTÉS

- a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottsághoz –

**a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos ellenőrzési, nyilvántartási feladatok ellátásáról**  
(Készült: a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság 2019. február 26-i ülésére)

*Tisztelt Bizottság!*

Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2013. (VI.07.) önkormányzati rendelete Vasárosnamény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról (a továbbiakban: SZMSZ) 48. § (7) bekezdése értelmében a **Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság** (a továbbiakban: Bizottság) látja el:

- a Polgármester, Alpolgármester, a képviselők, a bizottsági tagok **összeférhetlenségi nyilatkozatával**,
- továbbá a bizottsági tagok kivételével ezen személyek, valamint meghatározott hozzátartozóik **vagyonynyilatkozatával, a köztartozásmentes adatbázissal**, az ezekhez kapcsolódó bejelentésekkel összefüggő nyilvántartási és ellenőrzési feladatokat.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. § (1)-(2) bekezdése szerint:

*„ (1) Az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a 2. melléklet szerinti vagyonynyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonynyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) a melléklet szerinti vagyonynyilatkozatát.*

*(2) A vagyonynyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.”*

Minden képviselőnek, illetve a Polgármesternek legkésőbb **2019. január 31. napjáig** kellett a számára határidőben átadott vagyonynyilatkozatot benyújtania.

**Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének** – a nyomtatványgarnitúra felhasználásával – **minden érintett határidőben eleget tett.**

Az SZMSZ. 48. § (7) bekezdése szerint a Jogi- Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság:

„(7) Ellátja a Polgármester, Alpolgármester, a képviselők, a bizottsági tagok összeférhetlenségével kapcsolatos feladatokat, továbbá a bizottsági tagok kivételével ezen személyek, valamint meghatározott hozzátartozóik vagyonnyilatkozatával, köztartozásmentes adatbázissal, az ezekhez kapcsolódó bejelentésekkel összefüggő nyilvántartási és ellenőrzési feladatokat. Ellátja továbbá a vagyonnyilatkozatok vizsgálatát, kezelését, őrzését. Lefolytatja a vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos eljárást, melynek eredményéről tájékoztatja a Képviselő-testületet a soron következő ülésen. Ennek során – a vonatkozó jogszabályban meghatározott eljárási szabályok biztosításán túl – a következő eljárási szabályokat kell érvényesítenie, melyért a bizottság elnöke tartozik felelősséggel:

- a) határidő megjelölésével felhívja az érintetteket a nyilatkozat megtételére,
- b) a Polgármester, az Alpolgármester, a Képviselő vagyonnyilatkozatát, továbbá ezen személyek és a bizottsági tagok összeférhetlenségi nyilatkozatát nyitott, míg a hozzátartozói vagyonnyilatkozatot zárt – a bizottság elnöke által aláírt és a Jegyző bélyegzőjével lepecsételt, névvel ellátott – borítékban veszi át.
- c) a bizottság elnöke köteles az a) pontban meghatározottak részére ezen iratok átvételéről – az iratok tartalmát, darabszámát, az átvétel időpontját, az átvevő aláírását tartalmazó – átvételi elismervényt adni.
- d) a bizottságnak jegyzőkönyvben rögzített határozatával – zárt ülésen – kell döntenie az átvett iratok nyilvántartásba vételéről, nyilvántartásból való törléséről, a lefolytatásra kerülő ellenőrzésről, az ezen ügyekben tett kezdeményezések (bejelentések) kivizsgálásáról, annak eredményéről és a Képviselő-testület elé kerülő jelentés (tájékoztató), határozati javaslat tartalmáról.
- e) a bizottság elnöke – a Hivatal adminisztratív közreműködése mellett – ezen iratokról külön nyilvántartást vezet. Az iratokat együttesen, de más iratoktól fizikailag jól elkülönítve, képviselőnként külön egy – a nyilvántartásba vétel sorszámával és a Polgármester, az Alpolgármester, a képviselő nevével ellátott – iratgyűjtőben (dossziében) elhelyezve, a Városházán – a Jegyző által kiadott Közzolgálati Adatvédelmi Szabályzat rendelkezéseinek megfelelően – jól zárható, tűzbiztos lemezszekrényben tárolja és őrizteti, valamint ezek megtörténtét folyamatosan figyelemmel kísérni.
- f) a törvény rendelkezése szerint nyilvános vagyonnyilatkozatokba – a külön törvényi előírások szerint a bizottság elnökének (akadályoztatása esetén egy tagjának) jelenlétében – a Hivatal munkaidejében külön engedély nélkül, bárki betekinthez. A betekintés tényét, idejét, a betekintő személyét a bizottság elnökének a megtekintett iratot tartalmazó iratgyűjtő belső lapján, vagy az iratgyűjtőben elhelyezett külön betekintési lapon kell rögzítenie.
- g) a vagyonnyilatkozattal, vagy összeférhetlenséggel kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonnyilatkozat, vagy az összeférhetlenség konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonnyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, vagy a konkrét összeférhetlenségi okot, úgy a bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására. Ha a kezdeményező 15 (tizenöt) napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, úgy – az eljárás további folytatása és érdemi vizsgálat nélkül – a bizottság vagyonnyilatkozattal kapcsolatos ügyben azt elutasítja, és erről tájékoztatja soron következő ülésén a Képviselő-testületet, míg összeférhetlenségi ügyben azt elutasításra javasolja a Képviselő-testület felé.

- h) a g) pont szerinti eljárás megismétlésének ugyanazon ügyben csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást (adatot) tartalmaz. Az újabb eljárásra irányuló – új tényállítás nélküli – ismételt kezdeményezés esetén a bizottság – az eljárás lefolytatása, felhívási kötelezettség nélkül – a g) pontban meghatározottak szerint jár el.
- i) eljárás esetén a bizottság elnöke felhívja az érintettet az ellenőrzéshez szükséges azonosító (személyre, a vagyontárgyra vonatkozó) adatok közlésére. Az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, s azokat az eljárás lezárását követő 8 napon belül égetéssel, vagy iratmegsemmisítő használatával – jegyzőkönyvben rögzített módon – megsemmisíti.

*Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az SZMSZ-ben meghatározottak szerint végezze el a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos teendőit.*

Vásárosnamény, 2019. február 20.

Csobolya Attila sk.  
a Bizottság elnöke

„Határozati javaslat”  
Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testülete  
Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottságának

...../.....(.....) számú határozata

**a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos ellenőrzési, nyilvántartási feladatok ellátásáról**

A Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság – az SZMSZ-ben biztosított jogkörében eljárva –:

- 1) **Megvizsgálta** a Polgármester és a képviselők, valamint meghatározott hozzátartozóik vagyonyilatkozata benyújtásával kapcsolatos kötelezettségei teljesítését és **megállapította**, hogy kötelezettségének minden érintett határidőben és hiánytalanul – a rájuk vonatkozó külön törvényekben meghatározott eljárási szabályok szerint – eleget tett.
- 2) **Megállapította, hogy**
  - a) a Polgármester, a képviselők vagyonyilatkozata, szabályosan kitöltve nyitott, míg a hozzátartozói vagyonyilatkozatok zárt borítékban kerültek átvételre,
  - b) az a) pontban meghatározottak részére ezen iratok átvételéről – az iratok minősítését, darabszámát, az átvétel időpontját, az átvevő aláírását tartalmazó – átvételi elismervény került átadásra.
- 3) Az átvett vagyonyilatkozatokat **nyilvántartásba vette** a következő sorszámok szerint:

1) FILEP SÁNDOR	polgármester	Tamási Áron út 3. szám
2) DR. BALÁZSY ERZSÉBET	alpolgármester	Veres P. út 33. szám
3) ADORJÁN BÉLA	képviselő	Jánd, Bajcsy-Zs. u. 12. szám
4) BIRÓ ÉVA	képviselő	Orbán B. krt. 13. szám
5) CSOBOLYA ATTILA	képviselő	Bajcsy-Zs. u. 3. szám
6) JÜTTNER CSABA	képviselő	Táncsics M. út 109. szám
7) NAGY MIKLÓS	képviselő	Veres P. út 3. szám
8) SZALAINÉ BIRÓ KATALIN	képviselő	Szatmár út 14. szám
9) SZUCSÁNYINÉ MAGOCSA EDIT	képviselő	Bessenyei u. 2/c. szám
- 4) **Megbízta** a Bizottság Elnökét, hogy
  - a) – a Jegyző adminisztratív közreműködése mellett – gondoskodjon az átvett iratoknak más iratoktól fizikailag jól elkülönített, képviselőnként külön egy – a nyilvántartásba vétel sorszámával és a Polgármester, az Alpolgármester, a képviselő nevével ellátott – dossziéban elhelyezett, a Városházán – a Jegyző által kiadott Közszolgálati Adatvédelmi Szabályzat rendelkezéseinek megfelelő – jól zárható, tűzbiztos lemezszekrényben történő tárolásáról, őrzéséről, ezek megtörténének folyamatosan figyelemmel kíséréséről,
  - b) biztosítsa a vagyonyilatkozatok esetében a külön törvényben és az SZMSZ-ben előírt eljárási – különös tekintettel a betekintési jogra vonatkozó – szabályok betartását,
  - c) a határozatot az érintetteknek küldje meg, valamint a döntésről a Képviselő-testületet soron következő ülésén tájékoztassa.

A határozatot kapják:

- |                     |               |
|---------------------|---------------|
| 1) Polgármester     | (helyben)     |
| 2) Képviselők       | (lakhelyükön) |
| 3) Jegyző, Aljegyző | (helyben)     |

Ellenőrizte:

.....  
Feketéné dr. Lázár Emese aljegyző

A határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Vásárosnamény, 2019. február 20.



.....  
dr. Deák Ferenc jegyző